



COMUNE DI CENTOLA

Provincia di Salerno

Comune di Centola

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO – PERIODO 01.01.21 – 31.12.2023 - DI IMPORTO INFERIORE ad €. 40.000,00, PREVIA CONSULTAZIONE DI PIU’ OPERATORI ECONOMICI (art. 36, comma 2, lettera “a” del D. Lgs. n. 50/2016).Codice Identificativo Gara (CIG) : ZE12F2BFEE

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Centola, in esecuzione alla delibera di Giunta Comunale n. 125 del 03/11/2020, secondo le disposizioni dell’art 36 comma 2 lett. “A” del D.Lgs. n.50/2016 intende acquisire manifestazioni di interesse per l’affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo – periodo 01.01.20 – 31.12.2023, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, nonché del proprio regolamento comunale per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria, al fine di poter procedere all’affidamento diretto del servizio, previa consultazione di più operatori economici, secondo le disposizioni di legge e mediante trattativa privata MEPA.

Il presente avviso è finalizzato, esclusivamente, a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l’Ente; la manifestazione di interesse ha l’unico scopo di comunicare all’Ente la disponibilità alla gestione del servizio in oggetto.

1. Stazione Appaltante:

Comune di Centola – Provincia di Salerno, Via Tasso n° 11 – 84051, tel. 0974370724 - Sito internet: www.comune.centola.sa.it- PEC: centola@pec.comune.centola.sa.it

2. Oggetto, termine di esecuzione ed importo dell’appalto:

Oggetto: servizio di assistenza assicurativa – periodo 01.01.2021 – 31.12.2023 secondo le prescrizioni stabilite dalla CONVENZIONE, approvato con determina n. 151 del 6/11/2020.

Durata: dal 01.01.2021 al 31.12.2023.

Importo: Il valore presuntivo dell’appalto per il suddetto periodo è pari ad € **4.200,00**, Iva di legge esclusa, senza oneri diretti per l’Amministrazione. Si precisa che il totale del premio corrisposto dall’Amministrazione comunale per l’ultima polizza RCT/RCO stipulata, è pari a Euro **13.692,00 con franchigia di € 2.000,00 e base calcolo retribuzioni € 800.000,00.**

Ai sensi dell’art. 95 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, l’elemento economico del presente appalto assume la forma di costo fisso, sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi. Pertanto, questa Stazione Appaltante stabilisce la provvigione nella misura fissa del 10%.

Il valore complessivo viene quindi stimato in Euro **4.200,00**. Il suddetto importo è stato ottenuto applicando ai premi imponibili relativi all’annualità in corso una provvigione del 10% e moltiplicando l’importo così ottenuto per anni 3, in considerazione della durata dell’appalto. Tale stima è stata effettuata ai soli fini della determinazione degli elementi legati all’entità dell’importo complessivo del contratto fermo restando che il broker, come da prassi consolidata di mercato, sarà remunerato direttamente dalle Compagnie di assicurazione con la quale sarà stipulata il contratto assicurativo di anno in anno e/o pluriennale.

3. Finanziamento:

Il servizio non comporta oneri diretti per l'Amministrazione.

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta per l'Amministrazione alcun onere finanziario diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o quant'altro, in quanto il compenso del broker, come da prassi consolidata di mercato, sarà costituito dalla provvigione sul premio assicurativo e verrà corrisposto dalla compagnia di assicurazione.

4. Procedura:

Art. 36 comma 2 lett. "a" Decreto Leg.vo. 50/2016. **L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica MEPA attraverso la TRATTATIVA PRIVATA.** Pena la non ammissione alla successiva ed eventuale fase di affidamento, alla data della presentazione della domanda, il concorrente dovrà pertanto essere registrato sulla predetta piattaforma telematica.

5. Criterio di aggiudicazione:

l'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 36 comma 2° let. a) del "Codice" nel rispetto delle linee Guida ANAC vigenti. Con il presente avviso, il Comune intende istituire un elenco di operatori economici per il servizio de quo, nel rispetto del proprio regolamento comunale per gli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00, al fine di poter procedere all'affidamento diretto del servizio, previa consultazione di più operatori economici, secondo le disposizioni di legge.

6. Condizioni di partecipazione:

Possono partecipare alla procedura, Gli operatori economici, interessati a presentare manifestazione d'interesse, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- A. Iscrizione alla Camera di Commercio competente (indicandone gli estremi);
- B. Iscrizione al RUI (Registro Unico intermediari) ai sensi del D. Lgs. 209/2005 (indicandone gli estremi);
- C. Possesso di RC Professionale, ai sensi del D. Lgs. 209/2005;
- D. Esperienza pluriennale maturata a favore di Amministrazioni Comunali avendo svolto a regola d'arte e con buon esito il servizio di brokeraggio assicurativo;
- E. Registrazione piattaforma MEPA;
- F. Assenza di cause di esclusione alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

7. Modalità e termine per la presentazione della Manifestazione di Interesse:

gli operatori economici interessati alla gestione del servizio devono inviare entro ***e non oltre, le ore 14.00 del 27.11.2020 a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo, centola@pec.comune.centola.sa.it*** (faranno fede la data e l'ora di avvenuta consegna registrata dal sistema; i messaggi inviati all'indirizzo di posta certificata istituzionale sono presi in carico solo se provengono da soggetti che dispongono a loro volta di posta certificata).

L'istanza di manifestazione di interesse, sottoscritta digitalmente oppure scansionata in pdf con timbro e firma dal legale rappresentante del concorrente, corredata di copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, completa delle dichiarazioni, dovrà essere redatta in carta semplice secondo l'allegato "Mod. A" al presente avviso.

Nell'oggetto della e-mail certificata *deve essere riportata* la dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO"**.

Il suddetto termine è perentorio, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non siano pervenute entro lo stesso termine .

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la descrizione del PROGETTO DI SERVIZIO (max 10 facciate) che si intende porre in essere, contenente:

- A) la propria struttura operativa, la propria organizzazione ed il proprio metodo di lavoro;
- B) metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara;
- C) metodologia proposta per la gestione dei sinistri;
- D) l'esperienza e conoscenza della materia assicurativa maturata nel settore della pubblica amministrazione nell'ultimo triennio;
- E) indicazione e curriculum del soggetto che sarà referente del rapporto con il Comune;
- F) eventuali proposte migliorative per il servizio.
- G) Impegno alla riduzione del premio annuale di anno in anno e/o alla riduzione della franchigia . Il premio non può essere comunque superiore ad € 14.000,00 annui e comportare un peggioramento della franchigia accordata pari ad € 2.000,00;

8. Criteri e modalità di selezione delle istanze:

L'indagine è finalizzata all'istituzione di un elenco di operatori economici per il servizio de quo, ai sensi del proprio regolamento comunale per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria, al fine di poter acquisire gli elementi necessari per l'affidamento diretto del servizio debitamente motivato, ai sensi dell'art. 36, 2 comma, let. a) del Codice degli appalti, D.lgs.18/4/2016 n. 50 e nel rispetto delle linee Guida ANAC vigenti.

L'esecuzione del servizio è regolata dall'allegato disciplinare.

Previa verifica della regolarità della documentazione amministrativa richiesta, da parte del RUP, si procederà all'esame e valutazione del contenuto del progetto di servizio, secondo i seguenti criteri:

PUNTEGGIO MAX 100/100

A) struttura operativa, organizzazione e metodo di lavoro (max 5 punti);

B) metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara (max 5 punti);

C) metodologia proposta per la gestione dei sinistri (max 5 punti);

D) l'esperienza e conoscenza della materia assicurativa maturata nel settore della pubblica amministrazione nell'ultimo triennio; (max 5 punti);

E) curriculum del soggetto referente per il Comune (max 5 punti);

F) eventuali proposte migliorative per il servizio (max 5 punti).

Il presente avviso non costituisce né una offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le ditte che hanno presentato domanda di ammissione e per l'Amministrazione ai fini dell'affidamento del servizio.

9. Informazioni complementari:

_ l'Amministrazione a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'affidamento del servizio, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse alla negoziazione;

_ il mancato possesso dei requisiti richiesti, in tutto o in parte, preclude la possibilità di manifestare interesse per l'affidamento del servizio;

_ resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio, che verranno accertati dalla stazione appaltante in sede della procedura di aggiudicazione.

_ ai sensi dell'art. 76 del "Codice" tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, avverranno, solo ed esclusivamente tramite posta elettronica (tutte le imprese partecipanti dovranno pertanto *tassativamente*, indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata); l'affidamento del servizio verrà espletato attraverso trattativa privata MEPA;

_ il trattamento dei dati inviati dagli operatori economici interessati sarà effettuato conformemente alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (cd. GDPR) unicamente per le finalità connesse alla presente procedura;

_ per quanto non riportato nel presente avviso si rimanda a quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

_ il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del "Codice" è la dott.ssa Nicolina Luongo tel. 0974370724, provveditorato@comune.centola.sa.it.

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito internet home page nonché al link "Bandi di Gara e contratti" in Amministrazione Trasparente.

Centola, li' 12.11.2020

**Il Responsabile del servizio Provveditorato
dott.sa. Nicolina Luongo**